|  |
| --- |
| **ZÁPADOČESKÁ UNIVERZITA V PLZNI** |
| FAKULTA EKONOMICKÁ |
| Bakalářská práce |
| **Název bakalářské práce česky** |
| **Název bakalářské práce anglicky** |
| Jméno a příjmení autora/autorkyUpravená šablona, platnost od ak. roku 2023/2024Plzeň (nebo Cheb) 202x.  |

**Čestné prohlášení**

Prohlašuji, že jsem bakalářskou práci na téma

 *„Název práce kurzívou“*

vypracoval/a samostatně pod odborným dohledem vedoucí/vedoucího bakalářské práce za použití pramenů uvedených v přiložené bibliografii.

Plzeň/Cheb dne v. r. *jméno a příjmení autora/autorky*

**Zásady pro vypracování práce**

1. Zásada
2. Zásada
3. Zásada
4. Zásada
5. …

Tyto zásady naleznete na: Portál ZČU: Kvalifikační práce -> vyplňte osobní číslo a zobrazí se Vám oficiální zadání práce. Zkopírujte zásady práce.

Pozn. Zadání práce podepsané vedoucí(m) katedry a děkankou se do práce nevkládá.

**Studijní program (Novinka!)**

Podniková ekonomika a management/Projektové řízení/Informační management/Ekonomická a regionální geografie/Marketingové řízení

*V případě dobíhajících studijních programů, které se člení na obory uvedete např.:*

Ekonomika a management: Podniková ekonomika a management/Management obchodní činností

**Poděkování**

Na tuto stranu je možné umístit Poděkování.

**Obsah**

[Úvod 6](#_Toc87867333)

[1 Nadpis první úrovně - ukázka 7](#_Toc87867334)

[1.1 Nadpis druhé úrovně – ukázka 7](#_Toc87867335)

[1.2 Nadpis druhé úrovně – ukázka 8](#_Toc87867336)

[1.2.1 Nadpis třetí úrovně – ukázka 8](#_Toc87867337)

[1.2.2 Nadpis třetí úrovně – ukázka 9](#_Toc87867338)

[2 Nadpis první úrovně – ukázka 10](#_Toc87867339)

[2.1 Nadpis druhé úrovně – ukázka 10](#_Toc87867340)

[2.1.1 Nadpis třetí úrovně – ukázka 10](#_Toc87867341)

[2.1.2 Nadpis třetí úrovně – ukázka 10](#_Toc87867342)

[2.2 Nadpis druhé úrovně – ukázka 10](#_Toc87867343)

[2.2.1 Nadpis třetí úrovně – ukázka 10](#_Toc87867344)

[Závěr 11](#_Toc87867345)

[Seznam použitých zdrojů 12](#_Toc87867346)

[Seznam tabulek 14](#_Toc87867347)

[Seznam obrázků 15](#_Toc87867348)

[Seznam příloh 16](#_Toc87867349)

**Přílohy**

**Abstrakt**

**Abstract**

V zápatí této strany (tedy obsahu) se již uvádí číslo strany (strana 4).

Pokračování obsahu práce (strana 5). Obsah by neměl být delší než 2 strany.

# Úvod

Informace k Úvodu jsou uvedené v Metodice k vypracování kvalifikační práce. Může následovat ještě kapitola Cíle a metodika práce – tato by se také nečíslovala.

Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu. Ukázka textu Úvodu…

**Formátování:** písmo Times New Roman, 12 b., řádkování 1,5, mezera před odstavcem 6 bodů

**Formátování nadpisů:** *1. úroveň* – velikost písma 18 bodů, mezera před odstavcem 6 bodů, za odstavcem 8 bodů, začíná vždy na nové stránce; *2. úroveň* – velikost písma 14 bodů, mezera před odstavcem 12 bodů, za odstavcem 8 bodů; *3. úroveň* – velikost písma 12 bodů, mezera před odstavcem 12 bodů, za odstavcem 8 bodů; *číslovaní složené* (např. 1.2.1), bez tečky za posledním číslem

**Formátování stránky:** okraje nahoře 3 cm, dole 2 cm, vlevo i vpravo 2,5 cm, u hřbetu 1cm

# Nadpis první úrovně – ukázka

Ukázka textu kapitoly v první úrovni. Nadpisy první úrovně uvádějte **vždy** na nové straně. Nicméně ve stylu Nadpis 1 této šablony je to nastaveno automaticky. Pokud budete text kapitoly členit na dílčí podkapitoly, je vhodné pod nadpisem první úrovně napsat stručný úvodní odstavec k celé kapitole.

## Nadpis druhé úrovně – ukázka

Ukázka textu v podkapitole ve druhé úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve druhé úrovni.

Pro označení dílčích podkapitol používejte nadpisy druhé úrovně. Členění kapitoly na dílčí podkapitoly s nadpisy druhé úrovně používejte pouze v případě, že v kapitole budou minimálně dvě dílčí podkapitoly ve druhé úrovni. Příklad tabulky vytvořené podle dat převzatých z jiného zdroje (odkaz na zdroj uveďte pod tabulkou, celou citaci zdroje uveďte v seznamu použitých zdrojů):

Tab. : Příjem za služby v září a říjnu 2017 a 2018 (v tis. Kč)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Rok 2017 | Rok 2018 |
| Měsíce | Hlavní provoz A + B | Doplňkové služby A + B |
| Září | 1 000 | 800 | 50, 5 | 0,5 |
| Říjen | 1 500 | 400 | 15 | 20 |

Zdroj: Export-Import, s.r.o. (2019a)

Poznámka k tomuto zdroji: Export-Import, s.r.o. je název podniku, ze kterého pocházejí data. Zdroj dat (interní materiály podniku) je citován v seznamu použitých zdrojů v této šabloně.

Příklad obrázku (např. grafu) vytvořeného podle dat převzatých z jiného zdroje (odkaz na zdroj uveďte pod obrázkem, celou citaci zdroje uveďte v seznamu použitých zdrojů):

Obr. :Příjem za služby v roce 2018 (v tis. Kč)



Zdroj: Export-Import, s.r.o. (2019b)

Příklad obrázku převzatého z jiného zdroje (odkaz na zdroj uveďte pod obrázkem, celou citaci zdroje uveďte v seznamu použitých zdrojů):

Obr. : Název obrázku



Zdroj: Karlíček a kol. (2018, s. 20)

## Nadpis druhé úrovně – ukázka

Ukázka textu v podkapitole ve druhé úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve druhé úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve druhé úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve druhé úrovni.

### Nadpis třetí úrovně – ukázka

Členění podkapitol na dílčí podkapitoly s nadpisy třetí úrovně používejte pouze v případě, že v podkapitole budou minimálně dvě dílčí podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni…

### Nadpis třetí úrovně – ukázka

Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni. Ukázka textu v podkapitole ve třetí úrovni…

# Nadpis první úrovně – ukázka

Kapitola první úrovně začíná **vždy** na nové straně. Ukázka textu po nadpisu kapitoly první úrovně. Ukázka textu po nadpisu kapitoly první úrovně. Ukázka textu po nadpisu kapitoly první úrovně. Ukázka textu po nadpisu kapitoly první úrovně. Ukázka textu po nadpisu kapitoly první úrovně.

## Nadpis druhé úrovně – ukázka

Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni…

### Nadpis třetí úrovně – ukázka

Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni…

### Nadpis třetí úrovně – ukázka

Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni…

## Nadpis druhé úrovně – ukázka

Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve druhé úrovni…

### Nadpis třetí úrovně – ukázka

Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni. Ukázka textu podkapitoly ve třetí úrovni.

# Závěr

Závěr začíná na **vždy** nové straně. Informace k Závěru jsou uvedené v Metodice k vypracování kvalifikační práce.

Ukázka textu v Závěru. Ukázka textu v Závěru. Ukázka textu v Závěru. Ukázka textu v Závěru. Ukázka textu v Závěru. Ukázka textu v Závěru. Ukázka textu v Závěru. Ukázka textu v Závěru…

# Seznam použitých zkratek

Uvádějte pouze pokud je relevantní, práce Seznam použitých zkratek nemusí obsahovat. Neuvádějte běžně zkratky např. „atd.“. Každou zkratku v textu musíte při prvním použití „zavést“, tj. napsat celé znění slov a do kulaté závorky uvést zkratku, příklad: Česká národní banka (ČNB).

Zkratka Vysvětlení

# Seznam použitých zdrojů

V seznamu použitých zdrojů použijte řádkování jednoduché, mezera před odstavcem: 6 b. Citace zarovnejte do bloku nebo vlevo a seřaďte abecedně. Využijte citační normu APA 7th Style, nicméně neodsazujte druhou řádku v citaci.

Ukázka seznamu použitých zdrojů, zápis citací podle citační normy APA 7th Style:

Český statistický úřad (2021). *Cestovní ruch.* Dostupné 20. 9. 2021 z <https://www.czso.cz/csu/czso/cestovni_ruch>

Export-Import, s.r.o. (2019a). Příjmy střediska XYZ v roce 2018. Interní dokument podniku Export-Import, s.r.o. se sídlem v Praze. (příklad citace nepublikovaných podnikových materiálů)

Export-Import, s.r.o. (2019b). *Výroční zpráva za rok 2018.* http://..... (příklad citace podnikových materiálů získaných z webu)

Armstrong, M. (2007). *Řízení lidských zdrojů.* Grada Publishing.

Bedrnová, E., & Nový, I. (2007). *Psychologie a sociologie řízení* (3. vyd.). Management Press.

Beyer, D., & Hinke, J. (2018). Sectorial Analysis of the Differences in Profitability of Czech and German Business Ventures – An Empirical Benchmark Study. *E+M Ekonomie a Management,* 21(1), 127-143. https://dx.doi.org/10.15240/tul/001/2018-1-009

Karlíček, M., Machek, M., Novinský, M., Chytková, Z., Dvořák, J., Bartoš, P., Koudelka, J., Tyll, L., Tahal, R., Mařík, J., Říha, D., & Pištělák, P. (2018). *Základy marketingu.* Grada Publishing.

Machová, K. (2018). Nástupnictví v rodinných podnicích v České republice. *ACC Journal, 24*(2), 48-60. DOI:10.15240/tul/004/2018-2-005

Rady pro bezpečné nakupování na internetu (n.d.). Dostupné 20. 9. 2021 z http://www.bezpecnyinternet.cz/pokrocily/nakupovani-pres-internet/rady.aspx

# Seznam tabulek

[Tab. 1: Příjem za služby v září a říjnu 2017 a 2018 (v tis. Kč) 7](#_Toc87866941)

# Seznam obrázků

[Obr. 1:Příjem za služby v roce 2018 (v tis. Kč) 8](#_Toc87866950)

[Obr. 2: Název obrázku 8](#_Toc87866951)

# Seznam příloh

**Příloha A:** Název přílohy

**Příloha B:** Název přílohy

**Příloha A: Vzor pevných desek bakalářské práce** **(pevné desky nejsou nutné)**

Přílohy nemají v zápatí uvedené číslo stránky.

Vzor desek diplomové práce, pokud se je rozhodnete využít, jméno na hřbetě není povinné, barva desek není stanovena:

Zadní deska Hřbet Přední deska

**ZÁPADOČESKÁ UNIVERZITA V PLZNI**

FAKULTA EKONOMICKÁ

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

Plzeň 2024 Pavel NOVÁK

Plzeň 2019 Jméno PŘÍJMENÍ

Plzeň 2019 Pavel NOVÁK

V případě studia v Chebu bude uvedeno Cheb (místo Plzeň).

Na přední stráně desek je uvedený **rok odevzdání práce (tj. kalendářní rok).**

Na deskách (ani v textu práce) se neuvádí osobní číslo studenta!

**Příloha B: Název přílohy**

V zápatí se neuvádí číslo stránky.

**Abstrakt**

APA 7: Příjmení, J. (2022). *Název bakalářské práce kurzívou* [Bakalářská práce, Západočeská univerzita v Plzni].

**Klíčová slova:** marketing, malý a střední podnik, strategický plán

Textu abstraktu. Ukázka textu abstraktu. Ukázka textu abstraktu. Ukázka textu abstraktu. Ukázka textu abstraktu. Ukázka textu abstraktu. Ukázka textu abstraktu. …… (cca 10 řádek)

**Abstract**

APA 7: Příjmení, J. (2022). *Název bakalářské práce kurzívou* [Bachelor Thesis, University of West Bohemia].

**Key words:** klíčová slova v angličtině

Abstrakt v angličtině v rozsahu obdobném české verzi (s respektováním překladu). Abstract, abstract, abstract, abstract, abstract. Abstract, abstract, abstract, abstract, abstract. Abstract, abstract, abstract, abstract, abstract. Abstract, abstract, abstract, abstract, abstract…